

ZARZĄDZENIE Nr 70
WÓJTA GMINY GOLUB-DOBRZYŃ

z dnia 27.10.2025

w sprawie powołania Gminnego zespołu ds. Cyberbezpieczeństwa w Gminie Golub-Dobrzyń.

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020., poz. 713 t. j.), art. 19 p. 1 i 2 ustawy z dnia 22 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 703), zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. W Urzędzie Gminy Golub-Dobrzyń, zwanej dalej „UG Golub-Dobrzyń”, powoływany jest Gminny Zespół ds. Cyberbezpieczeństwa, zwany dalej "GZC" będący wewnętrznym zespołem zadaniowym działającym w ramach istniejącej struktury organizacyjnej.
2. Celem GZC nie stanowi odrębnej komórki organizacyjnej urzędu.
3. Wyznacza się Sekretarza UG Golub-Dobrzyń do pełnienia funkcji nadzoru nad organizacyjnym wdrożeniem i funkcjonowaniem Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI).

§ 2.

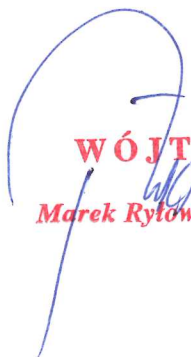
1. Do zakresu zadań GZC o którym mowa w par. 1 p. 1 należy w szczególności:
 - 1) Prowadzenie systematycznego szacowania ryzyka wystąpienia incydentu oraz zarządzanie tym ryzykiem.
 - 2) Aktualizowanie polityk szacowania ryzyka oraz bezpieczeństwa systemu informacyjnego z uwzględnieniem bieżących standardów i dobrych praktyk w obszarze.
 - 3) Identyfikacja i analiza potencjalnych zagrożeń.
 - 4) Zbieranie informacji o cyberzagrożeniach i podatnościach na incydenty systemu informacyjnego wykorzystywanego do świadczenia usług.
 - 5) Reagowanie na incydenty bezpieczeństwa, zgłaszanie ich do CSIRT NASK.
 - 6) Tworzenie kopii zapasowych i kontrola dostępu do systemów.
 - 7) Wdrożenie odpowiednich i proporcjonalnych do oszacowanego ryzyka środków technicznych i organizacyjnych, w szczególności utrzymywanie aktualności

Polityki Bezpieczeństwa Informacji oraz dokumentów powiązanych lub zależnych.

- 8) Wdrażanie, dokumentowanie, testowanie i utrzymywanie planów ciągłości działania umożliwiających ciągłe i niezakłócone świadczenie usługi oraz zapewniających poufność, integralność, dostępność i autentyczność informacji, planów awaryjnych, oraz planów odtworzenia działalności umożliwiających odtworzenie systemu informacyjnego po zdarzeniu, które spowodowało straty przekraczające zdolności podmiotu do odbudowy za pomocą własnych środków.
 - 9) Utrzymywanie aktualności polityk i procedur oceny skuteczności środków technicznych i organizacyjnych.
 - 10) Opracowywanie odpowiednich raportów, przeglądów i informacji dla Wójta oraz osób przez niego wskazanych do nadzoru nad SZBI.
 - 11) Utrzymywanie ciągłości dostępu do rejestrów związanych z obszarem bezpieczeństwa oraz zapewnianie aktualności przechowywanych w nich informacji.
 - 12) Bieżący kontakt z zespołem CSIRT NASK.
 - 13) Udział w ćwiczeniach, konsultacjach i obowiązkowych zgłoszeniach incydentów.
 - 14) Współpraca z firmami zewnętrznymi (np. realizującymi audyt lub wdrożenia).
 - 15) Przygotowywanie i rozpowszechnianie materiałów edukacyjnych nt. bezpiecznego korzystania z systemów.
 - 16) Współorganizacja szkoleń wewnętrznych.
 - 17) Utrzymywanie zakładki „Cyberbezpieczeństwo” na stronie BIP i www Gminy.
 - 18) Udział w przygotowaniu dokumentacji projektowej.
 - 19) Koordynacja wdrożeń, współpraca z wykonawcami i dostawcami.
 - 20) Weryfikacja spełnienia wymogów projektowych w zakresie standardów bezpieczeństwa.
2. Do Zespołu ds. Cyberbezpieczeństwa powoływane są następujące osoby:
- 1) Pan Krzysztof Pieczka;
 - 2) Pan Mariusz Zieliński;
 - 3) Pan Piotr Juzoń;
 - 4) Pan Patryk Skorski.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Marek Ryłowicz